

**ZARZĄDZENIE NR 18.2025**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY PRZYTYK**  
**z dnia 28 marca 2025 r.**

**w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktu Kontaktowego HNS na terenie Miasta i Gminy Przytyk**

Na podstawie art. 23e oraz 23f ustawy z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (Dz.U. z 2024 r. poz. 1770) oraz § 2 pkt 3, § 3 ust. 1 pkt. 3, § 4 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz.U. poz. 875) i § 2 Zarządzenia Wojewody Mazowieckiego z dnia 2 marca 2025 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie województwa mazowieckiego oraz wyznaczenia Pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego do spraw HNS zarządzam co następuje:

**§ 1.**

1. W celu przygotowania Gminy Przytyk do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na obszarze Miasta i Gminy Przytyk w Urzędzie Miejskim w Przytyku tworzy się Punkt Kontaktowy Host Nation Support (HNS) Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk, zwany dalej Punktem Kontaktowym HNS.
2. Ustala się obsadę Punktu Kontaktowego HNS w składzie:
  - a) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk- Sekretarz Urzędu Miasta i Gminy Przytyk,
  - b) Członek Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk- pracownik na stanowisku ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej,
  - c) Inna osoba funkcyjna – pomoc administracyjna w Biurze Obsługi Mieszkańca.

**§ 2.**

1. Wprowadza się Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Aktualizacji danych osobowych i teleadresowych zawartych w Instrukcji Punktu Kontaktowego HNS, o której mowa w ust. 1 dokonuje pracownik ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.
3. Aktualizacja danych, o których mowa w ust. 2 nie wymaga zamiany zarządzenia.

**§ 3.**

1. Upoważniam Kierownika Punktu Kontaktowego HNS do koordynowania w moim imieniu wszelkich działań i czynności organizacyjnych w ramach systemu HNS.

2. Punkt Kontaktowy HNS organizowany będzie przez Sekretarza Urzędu Miasta i Gminy Przytyk w miarę potrzeb, w czasie przygotowania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojusznicznych wymagających wsparcia.
3. Bieżąca realizacja zadań Punktu Kontaktowego HNS prowadzona będzie przez pracownika na stanowisku ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

#### § 4.

Osobom wchodzącym w skład Punktu Kontaktowego HNS wydaje się upoważnienia według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

#### §5

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Przytyk.

#### §6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY  
Dariusz Wolskiński

<sup>1)</sup> Niniejsze zarządzenie było poprzedzone Zarządzeniem Nr 52.2018 Wójta Gminy Przytyk z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie: organizacji Punktu Kontaktowego Wsparcia Państwa – Gospodarza /Host Nation Support – HNS w Urzędzie Gminy Przytyk i określenia zasad jego funkcjonowania, które utraciło moc z dniem wejścia w życie ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248 oraz z 2024 r. poz. 834, 1089, 1222, 1248, 1585, 1871 i 1907 oraz z 2025 r. poz. 39).

NIP 798-11-85-220  
Urząd Miejski w Przytyku  
Mazowieckie  
26-650 Przytyk, ul. Zachęta 57  
Tel. 48 618 00 95; 618 00 87

Załącznik nr 1  
Przytyk, 28 marca 2025 r.

(pieczęć jednostki organizacyjnej)

.....  
(znak sprawy)

## INSTRUKCJA PUNKTU KONTAKTOWEGO WSPARCIA PAŃSTWA-GOSPODARZA HNS BURMISTRZA MIASTA i GMINY PRZYTUK

### § 1.

Podstawę prawną przygotowania instrukcji stanowi zarządzenie Wojewody Mazowieckiego z dnia 02.03.2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie województwa mazowieckiego oraz wyznaczenia Pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego do spraw HNS.

### § 2.

Punkt Kontaktowy HNS Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk jest stworzony na bazie struktury organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Przytyku.

### § 3.

Punkt Kontaktowy HNS Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk powołuje się w celu koordynowania prac w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojusznikom w obszarach określonych w § 7 zarządzenia, o którym mowa w § 1, a w szczególności w zakresie:

- 1) współdziałania z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktów Kontaktowych HNS organu nadrzędnego, sąsiednich organów szczebla równorzędnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na terenie Miasta i Gminy Przytyk
  - 2) współdziałania z jednostkami lub komórkami Ministerstwa Obrony Narodowej, w przedmiocie koordynowania planowanego pobytu i przemieszczenia określonych jednostek wojsk sojuszniczych, na administrowanym terenie;
  - 3) współdziałania z przedstawicielami sojuszniczych sił zbrojnych i organizacji międzynarodowych przebywających lub przemieszczających się na administrowanym terenie;
  - 4) przekazywania decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia;
- 5) organizowania współdziałania z sąsiednimi jednostkami administracji publicznej, następujące dokumenty:

- 6) wymiany danych teleadresowych z punktami kontaktowymi HNS sąsiednich jednostek;
- 7) informowania lokalnej społeczności o pobycie sojuszniczych sił zbrojnych;
- 8) uzgadniania działań gmin na administrowanym terenie;
- 9) udostępniania miejsc postojów i odpoczynku jednostkom wojsk sojuszniczych;
- 10) pomocy w osłonie technicznej kolumn, ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska oraz szacowaniu strat i szkód.

#### § 4.

Ustala się, że lokalizacja Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk wyznaczona jest w: Urzędzie Miejskim w Przytyku, ul. Zachęta 57, 26-650 Przytyk

#### § 5.

Punkt Kontaktowy HNS Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk gromadzi i przechowuje informacje o potencjale, który może zostać wykorzystany na potrzeby wsparcia sojuszniczych sił zbrojnych

#### § 6.

Dokumentacja Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk zawiera następujące dokumenty:

- 1) zarządzenie Wojewody Mazowieckiego z dnia 02.03.2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie województwa mazowieckiego oraz wyznaczenia Pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego do spraw HNS;
- 2) instrukcję Punktu Kontaktowego Wsparcia Państwa-Gospodarza HNS;
- 3) wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS;
- 4) wykaz aktów prawnych obowiązujących w zakresie realizacji HNS;
- 5) wykaz danych teleadresowych współpracujących: Punktów Kontaktowych HNS, służb, inspekcji oraz straży;
- 6) dane o zasobach występujących na administrowanym terenie.

#### § 7.

Praca na stanowisku w Punkcie Kontaktowym HNS Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk odbywa się na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego osobom wskazanym w wykazie osób wchodzących w skład Punktu Kontaktowego HNS.

#### § 8.

Dokumentacja pracy Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk realizowana jest zgodnie z zasadami przyjętymi w urzędzie.

.....  
(data, podpis i pieczęć organu)  
**BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY**  
*Dariusz Wołczyński*

.....  
(nazwa i adres organu, jednostki organizacyjnej)

Przytyk , dnia ..... r.

.....  
(nr dokumentu)

## **UPOWAŻNIENIE**

Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk .....z dnia .....

w celu realizacji zadań, o których mowa w Wytycznych Wojewody Mazowieckiego w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez obszar województwa mazowieckiego

### **upoważniam**

**Panią/Pana** .....

legitymującego się dowodem osobistym seria .....

do koordynowania działań wsparcia państwa-gospodarza: HNS Miasta i Gminy Przytyk

w kontaktach z przedstawicielami sojusznicznych sił zbrojnych, przebywającymi na terenie:

### **Miasta i Gminy Przytyk**

oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych, niezbędnych do prawidłowego wywiązania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest na czas zatrudnienia w Urzędzie Miasta i Gminy Przytyk i nie może być przenoszone na inne osoby.

Upoważnienie jest ważne łącznie z dowodem tożsamości.

**BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY**

*Dariusz Włoczyński*

.....  
(podpis i pieczęć organu, kierownika jednostki organizacyjnej)