

ZARZĄDZENIE NR 25.2023

Wójta Gminy Przytyk

z dnia 28.02.2023 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz przydomowych oczyszczalni ścieków znajdujących się na terenie gminy Przytyk.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2021 poz. 1372 ze zm.) i art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2021 poz.888 ze zm.)

zarządza się, co następuje:

§1. 1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz przydomowych oczyszczalni ścieków znajdujące się na terenie gminy Przytyk.

2. Kontrola zostanie przeprowadzona przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Przytyk.

3. Przed przystąpieniem do kontroli, wyznaczony pracownik urzędu, upoważniony do przeprowadzenia kontroli ustala, czy dany właściciel nieruchomości zgłosił sposób gromadzenia nieczystości ciekłych do ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) lub przydomowych oczyszczalni ścieków

4. Kontrola polegać będzie na:

a) wezwaniu właściciela nieruchomości do Urzędu celem przedłożenia stosownych dokumentów lub

b) przeprowadzeniu kontroli posesji

5. Kontrola obejmować będzie:

a) stwierdzenie faktycznej częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych lub osadów z przydomowej oczyszczalni ścieków na kontrolowanej nieruchomości

b) stwierdzenie posiadania przez właściciela nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Przytyk.

§2. Ustala się wzory dokumentów:

- wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia,

- wzór protokołu kontroli, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia,

- wzór wezwania do przekazania informacji dotyczącej zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni, stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia,

§3. Kontrole przeprowadzone będą w miejscowościach na terenie gminy Przytyk w okresie od 1 marca 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

§4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Nieruchomościami, Budownictwa i Ochrony Środowiska.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Wójta
ZASTĘPCA WÓJTA
Katarzyna Wencel

WZÓR

UPOWAŻNIENIE Nr /

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2022 poz. 1297 ze zm.)

upoważniam

Panią / Pana, pracownika Urzędu Gminy w Przytyku legitymującego się dowodem osobistym seria nr wydanym przez, do wykonywania w moim imieniu czynności kontrolnych w zakresie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Przytyk, oraz przestrzegania i stosowania przez właścicieli nieruchomości przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zakresie odprowadzania nieczystości ciekłych na terenie gminy Przytyk, a także czynności wymienionych w art. 379 ust 3 ustawy prawo ochrony środowiska w tym do:

stwierdzenie faktycznej częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych lub osadów z przydomowej oczyszczalni ścieków na kontrolowanej nieruchomości

stwierdzenie posiadania przez właściciela nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Przytyk.

Upoważnienie uprawnia do wstępu na posesję oraz wglądu do udostępnionej przez właścicieli dokumentacji.

Upoważnienie uprawnia w związku z przeprowadzaniem kontroli do przetwarzania danych osobowych.

Upoważnienie jest ważne od 1 marca 2023 r. do 31 grudnia 2023 i nie może być przenoszone na inne osób

PROTOKÓŁ

Dane dotyczące kontroli

1. Podstawa prawna kontroli – art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r.), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r.).

2. Data przeprowadzenia kontroli:

3. Pracownik upoważniony do kontroli: (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani/Pan

działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Przytyk z dnia

Pani / Pan

działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Przytyk z dnia.....

Inne osoby obecne podczas kontroli (np. policjant)

4. Kontrola dotyczy / tytuł prawny nieruchomości:

.....
.....

Wyjaśnień w czasie kontroli udzielali:.....

5. Okres objęty kontrolą:

6. Zakres kontroli:

nieruchomość jest wyposażona / nie jest wyposażona w zbiornik bezodpływowy

nieruchomość posiada / nie posiada przydomowej oczyszczalni ścieków

a) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych/ osadów z przydomowych oczyszczalni i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Przytyk
czy jest umowa.....
z jaką firmą.....

b) sprawdzenie częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych:

Częstotliwość:.....

Z jakiego dokumentu wynika stwierdzona częstotliwość:

7. Ustalenia dokonane w czasie kontroli i zalecenia pokontrolne:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(podać według usystematyzowanej tematyki opis stanu faktycznego ze wskazaniem stwierdzonych nieprawidłowości)

Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi do protokołu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Kontrolowanego pouczone o prawie zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

Na tym protokół zakończono, odczytano i podpisano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kontrolujący:

Właściciel:

.....

.....

**WEZWANIE DO PRZEKAZANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH ZBIORNIKÓW
BEZODPŁYWOWYCH I PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW
za rok 2022**

Właściciel nieruchomości/użytkownik/ inna forma użytkowania <i>(Właściciel nieruchomości w myśl ustawy jest również współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także podmioty władające nieruchomością)*</i>		Imię i nazwisko	
Adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie			
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość			
Nr ewidencyjny działki			
SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH			
<input type="checkbox"/> Zbiornik bezodpływowy <input type="checkbox"/> Przydomowa oczyszczalnia ścieków			
ZBIORNIK BEZODPŁYWOWY			
Konstrukcja zbiornika bezodpływowego*		Liczba zbiorników	Pojemność zbiorników [m ³]
<input type="checkbox"/> zbiornik jednokomorowy <input type="checkbox"/> zbiornik dwukomorowy <input type="checkbox"/> zbiornik trzykomorowy			
Technologia wykonania zbiornika (materiał)*		<input type="checkbox"/> kręgi betonowe <input type="checkbox"/> metalowy <input type="checkbox"/> poliestrowy <input type="checkbox"/> zalewane betonem <input type="checkbox"/> inne	
Uszczelnienie dna zbiornika (rodzaj)*		<input type="checkbox"/> beton <input type="checkbox"/> materiał ceramiczny <input type="checkbox"/> inne <input type="checkbox"/> brak uszczelnienia	
Rok uruchomienia zbiornika			
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiorników?* (należy podać nr umowy)		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Nr umowy..... z dn.....
Dane podmiotu upoważnionego do usuwania nieczystości ciekłych			
Częstotliwość opróżniania zbiornika w ciągu roku			
Ilość wywiezionych nieczystości			
Data ostatniego wywozu			
PRZYDOMOWA OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW			
Typ przydomowej oczyszczalni*		Producent oczyszczalni, model	
<input type="checkbox"/> mechaniczno-biologiczna z drenażem rozsączającym <input type="checkbox"/> mechaniczno-biologiczna z odprowadzaniem do wód <input type="checkbox"/> mechaniczna (odstojnik) z drenażem rozsączającym <input type="checkbox"/> mechaniczna (odstojnik) z drenażem do wód <input type="checkbox"/> inna (jaka)			
Przepustowość oczyszczalni [m ³ /d]			

Rok uruchomienia oczyszczalni	
Odbiornik oczyszczonych ścieków *	<input type="checkbox"/> grunt <input type="checkbox"/> rów melioracyjny <input type="checkbox"/> inny (jaki)
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiorników?* (należy podać nr umowy)	<input type="checkbox"/> Tak Nr umowy..... <input type="checkbox"/> Nie

Dane podmiotu upoważnionego do usuwania nieczystości ciekłych	
Data ostatniego wywozu	
Ilość wywożonego osadu	

* zaznaczyć odpowiednie

Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....
Podpis właściciela

W przypadku niezłożenia oświadczenia Wójt Gminy Przytyk będzie zobowiązany do przeprowadzenia kontroli posesji w celu ustalenia posiadanego zbiornika na nieczystości płynne.

Pouczenie dla właściciela

- Zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.) Gminy prowadzą ewidencję:
 - zbiorników bezodpływowych w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej;
 - przydomowych oczyszczalni ścieków w celu kontroli częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej;
- W myśl art. 5 ust. 1 pkt 2 właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku przez przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- W myśl art. 6 ust. 1 właściciel nieruchomości, który pozbywa się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych obowiązany jest do udokumentowania w formie umowy za korzystanie z tej usługi przez okazanie takiej umowy i dowodów uiszczania opłat (opłaconych faktur, rachunków, paragonów za tą usługę).

Załączniki do wglądu - zbiornik bezodpływowy

- Kopia umowy z firmą na opróżnianie zbiorników
- Kopia potwierdzeń częstotliwości opróżniania zbiornika

Załączniki do wglądu przydomowa oczyszczalnia ścieków

- Instrukcja
- Certyfikat CE
- Mapa sytuacyjna z naniesieniem lokalizacji instalacji

KLAUZULA INFORMACYJNA

Realizując przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Przytyk ul. Zachęta 57, 26-650 Przytyk. Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: przytyk@przytyk.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając email na adres: bodo.radom@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby administratora (jak wyżej).

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania zaświadczenia z zakresu gospodarki przestrzennej na podstawie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 293), ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.), zgodnie z art. 6. ust 1. lit c i e RODO.

4. Odbiorcy danych

Pani/Pana mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych na warunkach określonych w przepisach RODO przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do sprzeciwu,
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w sytuacji gdy Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie uzyskanej zgody, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

9. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

10. Źródła danych

Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od osoby, której dane dotyczą, a także ze źródeł publicznie dostępnych oraz od organów administracji publicznej, innych podmiotów i osób fizycznych zobowiązanych do przekazania danych osobowych.

11. Kategorie odnośnych danych

Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko oraz adres, a także inne dane osobowe niezbędne do realizacji ww. zadań.

.....
(Podpis wnioskodawcy- czytelny)