

Zamawiający:

Zakład Gospodarki Komunalnej

w Przytyku Sp. z o. o.

26 - 650 Przytyk

ul. Zachęta 57

woj. mazowieckie

tel. (48) 618 00 95 wew.40 fax. (48) 618 00 87

- postępowanie prowadzone jest na zasadzie określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).

**Tryb – przetarg nieograniczony
na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA Nr 1/2012

o wartości szacunkowej poniżej 130 000 euro. dla zadania pn.

**„Dostawa używanego pojazdu z podnośnikiem koszowym o
masie całkowitej 3,5 tony”**

Specyfikację zatwierdzi:

Prezes Sp. z o.o.

Mirosław Basta

Przytyk, dnia 07 maja 2012r.

Rozdział I. Nazwa i adres zamawiającego

Zakład Gospodarki Komunalnej w Przytyku Sp. z o.o. ul. Zachęta 57
– zwanym dalej ZGK w SIWZ
woj. mazowieckie;
tel. (048) 618-00-95 wew. 40,
fax (048) 618-00-87

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku godz. 7:30 – 15:30.

NIP 948-259-08-31

Strona internetowa Zamawiającego: www.przytyk.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust.1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje dostawę:

**Dostawa używanego pojazdu z podnośnikiem koszowym o masie całkowitej 3,5 tony.
Wspólny Słownik Zamówień CPV- 42.41.52.10-3 - Pojazdy techniczne wyposażone w urządzenia podnośnikowe.**

Przedmiot zamówienia musi spełniać określone w ustawie z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) oraz być dopuszczony do ruchu po drogach publicznych zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie w/w ustawy w celu rejestracji na terenie kraju.

Wyżej wymienione urządzenie ma posiadać pisemną gwarancję na 3 miesiące oraz certyfikaty bezpieczeństwa CE (deklaracje zgodności).

Opis techniczny przedmiotu zamówienia:

- podnośnik koszowy teleskopowy zamontowany na podwoziu samochodowym
 - rok produkcji 2004
 - rodzaj paliwa – olej napędowy
 - pojemność od 2000 cm³ do 3000 cm³
 - moc silnika – 110 – 120 KM
 - liczba osi - 2
 - wysokość robocza 16 m,
 - wysięg boczny do 10 m,
 - udźwig kosza 200 kg,
 - kosz obrotowy, pochyły izolowany, gaszenie, odpalenie silnika z kosza z poziomu platformy, lampa ostrzegawcza na kabinie samochodu (tzw. kogut)
 - ramię; wysięgnik ze stopu aluminiowego z jednoczesnym dwustopniowym teleskopowaniem - zakres obrotu 360 stopni.
 - Sterowanie: elektrohydrauliczne sterowanie z kosza i z kolumny obrotowej,
- Napęd główny: PTO / pompa hydrauliczna zamontowana do skrzyni biegów pojazdu

Napęd awaryjny: pompa ręczna

Podpory: cztery podpory rozkładane w zakresie szerokości pojazdu Ogranicznik wysięgu: dwustopniowy ogranicznik wysięgu,

Pulpit sterujący w koszu:

- Podnoszenie i opuszczanie wysięgnika
- Wysuwanie wysięgnika teleskopowego
- obrót kolumny wysięgnika
- obrót kosza roboczego
- Ręczna korekcja przywrócenia kosza do położenia poziomego
- Stopniowa regulacja prędkości
- Lampka kontrolna ogranicznika momentu obciążenia
- Aktywacja stanowiska sterowniczego
- Uruchomienie i zatrzymanie silnika
- Przycisk awaryjnego zatrzymania

Dolny pulpit sterujący:

- Lampka wskazująca prawidłowe rozstawienie podpór
- Podnoszenie i opuszczanie wysięgnika
- Wysuwanie wysięgnika teleskopowego
- Obrót kolumny wysięgnika
- Stopniowa regulacja prędkości
- Uruchomienie i zatrzymanie silnika
- Przycisk awaryjnego zatrzymania
- Wybór sterowania podłoże/kosz

Podnośnik koszowy teleskopowy musi posiadać homologację zgodnie z art.68 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108 poz.908 z późniejszymi zmianami).

Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny (w okresie gwarancji), tj. podjęcie czynności serwisowych w ciągu 48 godzin od powiadomienia – pisemnego, telefonicznego lub elektronicznego oraz wskaże punkty serwisowe na terenie kraju.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby ZGK w Przytyku, ul. Zachęta 57.

Do przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację techniczną, instrukcję Obsługi w języku polskim i katalog części zamiennych oraz wszystkie dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu.

W ramach dostawy przedmiotu zamówienia Wykonawca przeprowadzi szkolenie wyznaczonych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia w uzgodnionym terminie jednak nie później niż 14 dni od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia.

Zapłata za przedmiot zamówienia zostanie dokonana przelewem bankowym z terminem płatności do 30 dni od daty otrzymania faktury.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

do 10 dni od daty zawarcia umowy.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia, określonego w specyfikacji mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych** dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**
- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą (spełnia - nie spełnia) w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale VI w SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki wykonawca spełnił.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp , i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. w/w ustawy.

A) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

1. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - *wzór oświadczenia – Załącznik nr 2 do SIWZ*

B) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. – *wzór oświadczenia załącznik nr 3 do SIWZ*
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie, o którym mowa w punkcie powyższym – złożone zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

C) Ponadto w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego (w rozdziale III SIWZ) , Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie dotyczące opisu technicznego wraz z fotografiami (lub folderami reklamowymi) oferowanego pojazdu z podnośnikiem koszowym o masie całkowitej 3,5tony – wzór oświadczenia załącznik nr 5 do SIWZ

Dokumenty wymagane przez Zamawiającego mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie składanych dokumentów muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, poprzedzonym dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Kserokopia dokumentu wielostronicowego winna być poświadczona za zgodność z oryginałem w sposób j.w. na każdej zapisanej stronie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

UWAGA: Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817).

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane DOSTAWY wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział VII. Informacja dotycząca podmiotów występujących wspólnie

Wykonawca – to osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. spółka cywilna, konsorcjum). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika (może to być jeden z przedsiębiorców tworzących konsorcjum tzw. lider). Musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie.

Wszelka korespondencja między zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział VIII. Informacja dotycząca podwykonawców.

Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie bez możliwości zatrudniania podwykonawców.

Rozdział IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami będzie:

Piotr Stani tel. (48) 618-00-95 wewn. 40, fax. (48) 618-00-87

Rozdział X. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - **pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

Rozdział XI. Informacja o dopuszczalności zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.

Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych .

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.

Rozdział XII. Wadium

1. Wykonawca zapewni jako część swojej oferty **wadium** w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych).

2. Wadium należy wnieść na okres związania z ofertą. tj. od 15.05.2012r. do 14.06.2012r. w terminie **do dnia 15.05.2012r. do godz.10.00**

Wadium może być wniesione:

- w pieniądzu w formie przelewu na konto ZGK w Przytyku, 26-650 Przytyk ul. Zachęta 57
Nr 8691 1500 0200 7007 0000 2300 01 BSRz w Radomiu o/Przytyk
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręcznie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Potwierdzenie wniesienia wadium (oryginał dokumentu) należy dołączyć do oferty.

W przypadku składania wadium w formie przelewu pieniędzy na konto ZGK w Przytyku, Wykonawca złoży w ofercie oryginał lub kserokopię przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Wykonawca, który nie dokona zabezpieczenia oferty akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z przedmiotowego postępowania.

Gwarancja bankowa lub gwarancja ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, winna spełniać co najmniej następujące wymogi:

- a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj.: jego nazwę i adres,
- b) określać kwotę gwarantowaną w PLN,
- c) określać termin ważności gwarancji,
- d) podać przedmiot gwarancji, nazwę zamówienia wynikającą ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz tytuł (np. wadium, należyte zabezpieczenie umowy),
- e) być gwarancją samoistną, nieodwoływalną i bezwarunkową, płatną na każde żądanie,
- f) przewidywać wszystkie przypadki utraty wadium – zgodnie z art. 46 ust.4a i 5 ustawy Pzp

3. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp , nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

4. Wadium wniesione w pieniądzu będzie przechowywane przez Zamawiającego na rachunku bankowym. Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu następuje wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

5. Wadium zostanie zwrócone zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

Rozdział XIII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni – **bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, sporządzoną na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta musi być **podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy**. Wszystkie załączniki do oferty **muszą** być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.
6. Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.
7. Zaleca się trwale połączyć wszystkie strony oferty.
8. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości **zastrzec** nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie w **osobnej wewnętrznej kopercie opisanej „Tajemnica Przedsiębiorstwa”**. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty – należy zachować ciągłość numeracji stron oferty.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty **muszą być parafowane** przez osobę podpisującą ofertę.
10. **Dokumenty wymagane przez Zamawiającego mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie składanych dokumentów muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, poprzedzonym dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.**
Kserokopia dokumentu wielostronicowego winna być poświadczona za zgodność z oryginałem w sposób j.w. na każdej zapisanej stronie.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załączonym **Formularzem ofertowym - Załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ.
14. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
18. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej oraz umowy ramowej jak również nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
19. Wykonawca zamieści ofertę w dwóch nieprzejrzyistych i szczelnie zamkniętych kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej), które:
 - będą zaadresowane na Zamawiającego na adres podany niżej,

Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Adresat: Zakład Gospodarki Komunalnej w Przytyk Sp. z o.o. ul. Zachęta 57, 26-650 Przytyk

Oferta na

„Dostawa używanego pojazdu z podnośnikiem koszowym o masie całkowitej 3,5 tony.

NIE OTWIERAĆ PRZED datą 15 maja 2012r, godz.10.05

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

20. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę – w tym celu należy na kopercie zawierającej zmiany umieścić adnotację „ZMIANA” z opisem: nazwa i adres Wykonawcy oraz nazwa przetargu lub „wycofać ofertę” – w tym przypadku należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego o wycofaniu oferty z podaniem: nazwy i adresu Wykonawcy oraz wskazania przetargu, którego dotyczy wycofanie.
21. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy.

Rozdział XV . Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1.Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Zakład Gospodarki Komunalnej w Przytyku Sp. z o.o. ul. Zachęta 57, 26-650 Przytyk w pok. Nr – 24 (sekretariat) nie później niż **do dni 15.05.2012.r. do godz. 10.00**

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej, w tym również drogą pocztową, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania kopert wewnętrznych.

2. **Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu 15.05.2012r. o godz. 10.05** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć na przetarg.

Jawne otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Przytyku, Sp. z o.o. ul. Zachęta 57, 26-650 Przytyk, pok. Nr – 22 tj. sala konferencyjna

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach. Koperty oznaczone "WYCOFANIE" zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane
5. Informacje o których mowa w pkt. 3 i 4 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

Rozdział XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca w formularzu ofertowym – zał. 1 do SIWZ poda **całkowitą cenę brutto** za dostawę używanego pojazdu z podnośnikiem koszowym o masie całkowitej 3,5 tony.
2. Ponadto Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym wyrażoną w procentach stawkę podatku VAT.
3. Wykonawca wpisuje w odpowiednią rubrykę formularza ofertowego ceny brutto poszczególnych urządzeń oferowanych w ofercie.
4. Ceny muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr.)

Rozdział XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

W niniejszym przetargu nieograniczonym wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium:

cena brutto - 100 %

Oferty oceniane będą wg wzoru:

$$P_1 = (C_{\min} / C_{\text{of. licz.}}) \times 100\% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt.}$$

gdzie: C_{\min} - najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert.

$C_{\text{of. licz.}}$ - zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

P_1 - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej.

Ilość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania.

Jako oferta najkorzystniejsza uznana zostanie ta, która otrzyma największą ilość punktów.

Rozdział XVIII. Otwarcie i ocena ofert.

1. **Otwarcie ofert jest jawne.** Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące: ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. W przypadku, gdyby Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze mu niezwłocznie informacje o których mowa w pkt 2 i 3 – na jego wniosek.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający dokona oględzin oferowanego urządzenia u Wykonawcy w celu potwierdzenia danych zawartych w ofercie.
8. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Zamawiający **wybiera ofertę** najkorzystniejszą na podstawie kryteriów określonych w SIWZ. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. **Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty** Zamawiający **zawiadomi** jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne,
 - 4) terminie po upływie którego zgodnie z przepisami ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta oraz niezwłocznie zamieści informacje, o których mowa w punkcie 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
11. Zamawiający **unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego**, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. **O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia** równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
14. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
15. Protokół wraz z załącznikami (oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego) - jest jawny.
Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Rozdział XIX. Wzór umowy i inne informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) nie stanowią inaczej. Umowa zostanie sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.

Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż termin, o którym Zamawiający na podstawie art. 92 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp zawiadomi Wykonawcę w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Rozdział XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej .

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale VI (art. 179-198g) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - wzór formularza ofertowego.

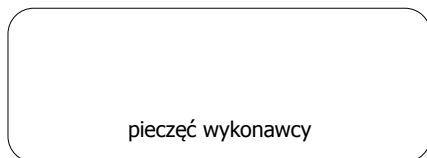
Załącznik Nr 2 - wzór oświadczenia z art.22 ust.1 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 3 - wzór oświadczenia z art.24 ust.1 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 4 - wzór umowy.

Załącznik Nr 5 - wzór oświadczenia opisu technicznego.

WZÓR FORMULARZA OFERTY



Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

REGON **NIP**

Adres:

Powiat województwo.....

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego, opublikowanego w dniu **07.05.2012r.** w „Biuletynie Zamówień Publicznych” Nr ogłoszenia **142720-2012** na stronie internetowej tut. Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Przytyku na :

„Dostawa używanego pojazdu z podnośnikiem koszowym o masie całkowitej 3,5 tony”

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za:

CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO: **PLN**

CENA OFERTOWA BRUTTO /słownie/

..... złotych brutto.

2. W cenie brutto zawarty jest podatek VAT wynoszący %

- a) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,
- b) zamówienie wykonamy w terminie zgodnym z postanowieniami SIWZ.
- c) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert,
- d) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, który został dołączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w

przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

3. Oświadczamy, że uiściliśmy wadium w kwociePLN (słownie: złotych). Dokument potwierdzający wniesienie wadium załączamy do oferty.

Wadium wpłacone w pieniądzu, prosimy zwrócić na nasze konto Nr w banku

4. Zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców.

5. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: **do 10 dni od daty zawarcia umowy.**

6.1.* Oświadczamy, że informacje zawarte w naszej ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

6.2.* Oświadczamy, że informacje zawarte w naszej ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane.

7. Oferta zawiera zapisanych stron / kart*, ponumerowanych kolejnymi numerami.

załącznikami do niniejszej oferty są:

1	
2	
3	
4	
5	

..... dnia

.....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń

woli w imieniu wykonawcy

*) niepotrzebne skreślić.

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
określonych w art. 22 ust. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa Wykonawcy:

REGON

Adres:

Powiat..... województwo

Niniejszym, składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na:

**„DOSTAWA UŻYWANEGO POJAZDU Z PODNOŚNIKIEM KOSZOWYM O
MASIE CAŁKOWITEJ 3,5 TONY”**

- zgodnie z art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, oświadczam/y, że
spełniam/y warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do
wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia.....

.....
podpis wraz z pieczętką osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POWODU
NIESPEŁNIANIA WARUNKÓW Z ART. 24.ust.1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
pieczęć wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

REGON

Adres

powiat..... województwo

Niniejszym, składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„DOSTAWA UŻYWANEGO PODNOŚNIKA KOSZOWEGO O MASIE CAŁKOWITEJ 3,5
TONY”**

oświadczam/ oświadczamy, że:

po zapoznaniu się z treścią art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamieszczoną poniżej:

Art. 24.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;*
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.*

oświadczam/y, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczętki

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

UMOWA(projekt)

zawarta w dniu 2012r. w Przytyku pomiędzy **Zakładem Gospodarki Komunalnej w Przytyku** z siedzibą w Przytyku, 26-650 Przytyk, ul. Zachęta 57 zwanym w dalszej części umowy "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

1. Mirosława Bastę – Prezesa ZGK w Przytyku Sp. z o.o.

a
z drugiej strony, zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą", reprezentowaną przez:

1.
zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000 euro, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy dla ZGK w Przytyku Sp. z o.o. *używanego pojazdu z podnośnikiem koszowym o masie całkowitej 3,5 tony*, zgodnie ze złożoną ofertą, zwanych dalej urządzeniem w terminie: do 10 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu pisemnej instrukcji związanej z eksploatacją oraz konserwacją urządzenia. Dodatkowo Wykonawca zapewni szkolenie teoretyczne i praktyczne w zakresie obsługi urządzeń na terenie siedziby Zamawiającego w uzgodnionym terminie jednak nie później niż 14 dni od daty dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego pisemnie o dacie oraz godzinie dostarczenia urządzenia w terminie 1 dnia przed planowaną dostawą.
4. Dostawa urządzenia ma nastąpić do siedziby Zamawiającego, ul. Zachęta 57, 26-650 Przytyk.
5. Wydanie urządzenia nastąpi w miejscu, o którym mowa w ust 4.
6. Wykonawca oświadcza, że urządzenie będące przedmiotem umowy stanowi jego własność, i jest wolny od wad fizycznych, prawnych i zadłużeń.

§ 2

1. Urządzenie, o których mowa w §1 niniejszej umowy powinno odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania na terenie Polski oraz wymaganiom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Urządzenie powinno mieć widoczne oznaczenie producenta i eksportera produktu.
2. Wraz z urządzeniem Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu certyfikat znaku bezpieczeństwa lub deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
3. Do przedmiotu umowy Wykonawca obowiązany jest dostarczyć dokumentację techniczną (wraz z instrukcją obsługi i z katalogiem części osprzętu w języku polskim oraz części składowych wchodzących w skład wyposażenia, wykaz punktów serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego z autoryzowanymi serwisami oraz wszystkie dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu.

4. W przypadku, gdy wraz z dostarczonym urządzeniem, nie zostaną przedłożone dokumenty wymagane w § 2, ust 2 i 3 niniejszej umowy Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą faktury do czasu ich otrzymania.
5. Dostawę dokonuje sam Wykonawca lub osoba trzecia, której powierza się dostawę urządzenia. W przypadku, gdy dostawa zostaje powierzona przewoźnikowi, Wykonawca ponosi ryzyko związane z dostawą urządzenia, kosztami dostawy oraz kosztami ubezpieczenia w czasie przewozu.
6. Osobą upoważnioną do odbioru dostawy z ramienia Zamawiającego jest:
.....
7. Wydanie urządzenia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, podpisanego przez obie strony.
8. W przypadku, gdy urządzenie nie spełnia warunków określonych w ust. 1, Zamawiający odmawia jego przyjęcia informując o tym na piśmie Wykonawcę.

§ 3

1. Strony określają wartość przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę:
..... PLN brutto,
słownie złotych: brutto.
2. Podstawą do wystawienia faktury zawierającej dane określone w ust. 6 jest podpisany bez zastrzeżeń protokół zdawczo - odbiorczy o których mowa w par. 2 ust. 7.
3. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT wraz z urządzeniem określonym w § 1 ust.1 i dokumentami określonymi w § 2 ust. 2 i 3 oraz w § 3 ust. 2.
Fakturę należy wystawić na:
Zakład Gospodarki Komunalnej w Przytyku Sp. z o.o.
ul. Zachęta 57
26-650 Przytyk
NIP 948 - 259 – 08 - 31
4. W przypadku stwierdzenia, po otrzymaniu urządzenia przez Zamawiającego, jakichkolwiek niezgodności z treścią oferty, płatność zostanie wstrzymana do czasu ich wyjaśnienia na piśmie przez Wykonawcę o czym Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie wzywając do przedłożenia wyjaśnień. Termin płatności biegnie od daty wyjaśnienia i usunięcia tych niezgodności.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
6. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Produkt objęty zamówieniem będzie posiadać 3 - miesięczny okres gwarancji (na co wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny najpóźniej w dniu dostarczenia przedmiotu umowy).
2. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny (w okresie gwarancji), tj. podjęcie czynności serwisowych w ciągu 48 godzin od powiadomienia – pisemnego, telefonicznego lub elektronicznego oraz wskaże punkty serwisowe na terenie kraju.
3. Reklamacje usterek Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia.
4. Dostawca zobowiązuje się do usunięcia wad urządzeń lub uszkodzeń w terminie nie dłuższym, niż 14 dni od daty otrzymania powiadomienia.
5. Jeżeli dostawca zgłoszonych usterek lub wad nie jest w stanie usunąć w terminie 30 dni, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy.
6. Do gwarancji, o której mowa w pkt. 1 stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 5

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy przedmiot nie będzie spełniał warunków zamówienia a Wykonawca nie dostarczy w terminie 20 dni od daty podpisania umowy bez wzywania- w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o których mowa w § 3 umowy.
 - b. za opóźnienia w usunięciu wad- 100,00 PLN (słownie sto złotych 00/00) za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c. za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust.1 - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - d. w przypadku nie dokonywania napraw w terminach określonych przez strony w okresie gwarancji i rękojmi 0,02% za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Wysokość kar nie może przekroczyć wysokości 15 % wartości zamówienia. Gdyby szkoda przekroczyła limit kar umownych odszkodowanie może być dochodzone na zasadach ogólnych.

§ 6

Wszelkie zmiany umowy w przypadku przewidzianym w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 8

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Oświadczenie dotyczące opisu technicznego wraz z fotografiami (lub folderami reklamowymi) oferowanego używanego pojazdu z podnośnikiem koszowym o masie całkowitej 3,5 tony.

dotyczy: przetargu nieograniczonego na używany pojazd z podnośnikiem koszowym o masie całkowitej 3,5 tony.

<i>Lp.</i>	<i>Parametry używanego pojazdu z podnośnikiem koszowym (warunki) wymagane przez zamawiającego</i>	<i>Opis techniczny oferowanego urządzenia</i>	<i>Spełnia Nie spełnia*</i>
WYMAGANIA OGÓLNE			
1.	Rok produkcji – 2004r.		
2.	Masa całkowita od 3,0 tony do 3,5 tony		
3.	Rodzaj paliwa-olej napędowy.		
4.	Pojemność od 2000cm ³ do 3000cm ³		
5.	Moc silnika-110-120KM		
6.	Liczba osi - 2		
7.	Wysokość robocza 16m,		
8.	Wysięg boczny do 10m,		
9.	Udźwig kosza 200 kg,		
10.	Kosz obrotowy, pochyły izolowany, gaszenie ,odpalanie silnika z kosza z poziomu platformy, lampa ostrzegawcza na kabinie samochodu (tzw. kogut)		
11.	Ramię; wysięgnik ze stopu aluminiowego z jednoczesnym dwustopniowym teleskopowaniem – zakres obrotu 360 stopni.		
12.	Sterowanie: elektrohydrauliczne sterowanie z kosza i z kolumny obrotowej.		
13.	Napęd główny: PTO / pompa hydrauliczna zamontowana do skrzyni biegów pojazdu.		
14.	Napęd awaryjny: pompa ręczna.		
15.	Podpory: cztery podpory rozkładane w zakresie szerokości pojazdu.		
16.	Ogranicznik wysięgu: dwustopniowy ogranicznik wysięgu.		
17.	Pulpit sterujący w koszu - podnoszenie i opuszczanie wysięgnika - wysuwanie i wsuwanie wysięgnika teleskopowego - obrót kolumny wysięgnika		

	<ul style="list-style-type: none"> - obrót kosza roboczego - ręczna korekcja przywrócenia kosza do położenia poziomego - stopniowa regulacja prędkości - lampka kontrolna ogranicznika momentu obciążenia - aktywacja stanowiska sterowniczego - uruchomienie i zatrzymanie silnika - przyciska awaryjnego zatrzymania 		
18.	<p>Dolny pulpit sterujący:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lampka wskazująca prawidłowe rozstawienie podpór - podnoszenie i opuszczanie wysięgnika - wysuwanie wysięgnika teleskopowego - obrót kolumny wysięgnika - stopniowa regulacja prędkości - uruchomienie i zatrzymanie silnika - przycisk awaryjnego zatrzymania - wybór sterowania podłoże /kosz 		

.....
*(Podpis osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)*

.....dnia,