

Uchwała Nr XXXVII.220.2014

Rady Gminy w Przytyku

z dnia 28 lutego 2014 roku

w sprawie: określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu w Gminie Przytyk

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013, 594 z późn. zm.) art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U 2013 , 885 z późn. zm.), Rada Gminy uchwała , co następuje:

§ 1 Postanowienia ogólne.

1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania przez Gminę Przytyk zadań z zakresu rozwoju sportu, realizowanych przez kluby sportowe, działające na terenie Gminy Przytyk.
2. Wspieranie finansowe może następować w formie dotacji celowej, zwanej dalej dotacją, przyznanej klubowi sportowemu na warunkach i w trybie określonym w niniejszej uchwale oraz umowie zawieranej przez Wójta z klubem sportowym, któremu została przyznana.

§ 2 Cel i warunki otrzymania dotacji

1. O dotację, która jest formą finansowania realizacji celu publicznego, jakim jest wspieranie rozwoju sportu w Gminie mogą ubiegać się kluby sportowe, niedziałające w celu osiągnięcia zysku.
2. Realizacja celu publicznego , jakim jest rozwój sportu na terenie Gminy Przytyk wpłynie przede wszystkim na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego oraz zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub, który otrzyma dotację z budżetu Gminy.
3. Przedmiotem dotacji mogą być finansowane następujące zadania:
 - 1) realizację programów szkolenia sportowego,
 - 2) zakup sprzętu sportowego,
 - 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
 - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
 - 5) sfinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej,

4. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane:
 - 1) transfery zawodnika z innego klubu sportowego,
 - 2) zapłaty kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
 - 3) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętych pożyczek, kredytów lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
 - 4) koszty, które klub sportowy poniósł na zadania nie ujęte we wniosku o przyznanie dotacji,

§ 3 Tryb otrzymania dotacji

1. Dotacja na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu może być przyznana przez Wójta Gminy Przytyk na wniosek klubu sportowego.
2. Wnioski klubów sportowych winny być składane w terminie do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy, a w uzasadnionych przypadkach również w trakcie roku budżetowego.
3. Wnioski winny być składane wg wzoru określonego w załączniku Nr 1.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku, Wójt gminy wyznacza termin i wzywa klub sportowy do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.
5. Wniosek, którego wady nie usunięto lub który nie został uzupełniony, pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę w szczególności:
 - 1) oddziaływanie przedsięwzięcia na sferę organizacyjną sportu lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie,
 - 2) wysokość środków w budżecie gminy przeznaczonych na dotację dla klubów sportowych,
 - 3) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego, celu przedsięwzięcia i planowanych efektów.
7. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy na podstawie rekomendacji komisji powołanej przez Wójta do rozpatrzenia złożonych wniosków.
8. Uruchomienie dotacji następuje po podpisaniu umowy.

§ 4 Kontrola realizacji wykonania zadania.

1. Wójt Gminy kontroluje realizację projektu, w szczególności:
 - stan realizacji projektu,
 - efektywność i rzetelność jego wykonywania,
 - prawidłowość wykorzystania środków z budżetu Gminy Przytyk- prowadzenie dokumentacji finansowo – księgowej.
2. Kontrola powinna być przeprowadzona w obecności członka władz klubu sportowego lub innego upoważnionego przez zarząd klubu działacza sportowego.
3. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują: kontrolujący i przedstawiciel klubu sportowego.

§ 5.

Przyznana dotacja podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu sprawozdaniu, którego wzór określa załącznik Nr 2.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Przytyku
mgr inż. Sylwester Stani

UZASADNIENIE

W związku z wejściem w życie Ustawy o Sporcie z dnia 25 Czerwca 2010 r. (Dz.U.Nr.127 poz. 857) na podstawie art. 27 ust. Aby stworzyć warunki w tym organizacyjne sprzyjające rozwojowi sportu, organ samorządu terytorialnego powinien określić na drodze uchwały, warunki i tryb finansowania zadania własnego w tym zakresie. Podjęcie tej uchwały umożliwi realizację procedur w zakresie zaspokojenia potrzeb ludności w zakresie sportu i szeroko podjętej kultury fizycznej.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Brzysku
mgr inż. Sylwester Stani

Załącznik Nr 1

Do Uchwały Rady Gminy Przytyk

Nr XXXVII.220.2014 z dnia 28 lutego 2014 roku

/ wzór/

.....
Miejsce i data złożenia

/pieczęć wnioskodawcy/

WNIOSEK

o przyznanie dotacji na wsparcie finansowe projektu z zakresu rozwoju sportu

I. Dane wnioskodawcy

1. pełna nazwa

2. forma prawna.....

3. nazwa rejestru i numer

4. Data wpisu, rejestracji lub utworzenia

5. nr NIP nr REGON

6. dokładny adres

.....

7. telefon, faks, e-mail

8. Nazwa Banku i numer rachunku bankowego na który ma być przekazana dotacja

.....

9. Nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy o dotację :

.....

.....

10. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku

.....

/nazwisko, imię, Nr telefonu/

11. Przedmiot działalności statutowej

.....
12. Zasoby rzeczowe i kadrowe.....
.....

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

2. Miejsce wykonania zadania

3. Termin realizacji zadania

4. Cel zadania

5. Opis zadania /spójny z kosztorysem/

.....

.....

.....

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy
Przytyk

.....

.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów

1. Całkowity koszt zadania

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Załącznik Nr 2

do Uchwały Rady Gminy Przytyk

Nr XXXVII.220.2014 z dnia 28 lutego 2014 roku

(Wzór)

.....

Miejsce i data złożenia

/pieczęć klubu/

SPRAWOZDANIE

z wykonania zadania z zakresu rozwoju sportu i wykorzystania otrzymanej

dotacji

Nazwa zadania

Realizowanego w okresie, określonego w

umowie Nr zawartej dnia pomiędzy

.....

.....

I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Czy zakładane cele określone we wniosku zostały osiągnięte? Jeśli nie – dlaczego?

.....

.....

II. Sprawozdanie z wykonania wydatków:

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów.

- kwota dotacji wykorzystanej zgodnie z umową zł

- kwota dotacji do zwrotu zł

III. Informacje dodatkowe.

Oświadczamy, że:

1. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
2. zamówienia na dostawy, roboty i usługi za środki finansowe uzyskane z dotacji zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. z 010 r. Nr 113, poz. 795 z późn. zm.).
3. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur , rachunków zostały faktycznie poniesione.

.....
(pieczęć klubu i podpisy osób upoważnionych)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Przytyku
mgr inż. Sylwester Stani