

Uchwała Nr XVIII.178.2020

Rady Gminy Przytyk

z dnia 24 listopada 2020 r.

w sp. połączenia samorządowych instytucji kultury – Gminnego Ośrodka Kultury w Przytyku oraz Gminnej Biblioteki Publicznej z siedzibą w Przytyku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 13 ust. 1 i 2, art. 18 ust. 1, art. 19 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn.zm.) oraz art. 10, art. 13 ust. 1, 7 i 8 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) po uzyskaniu opinii Krajowej Rady Bibliotecznej i Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej oraz zgody Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Rada Gminy Przytyk uchwała, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 stycznia 2021 roku dokonuje się połączenia samorządowych instytucji kultury, dla których Gmina Przytyk jest Organizatorem, tj. Gminnego Ośrodka Kultury w Przytyku oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Przytyku w samorządową instytucję kultury o nazwie Centrum Kultury i Biblioteka w Przytyku.

§ 2

Akt o połączeniu samorządowych instytucji kultury stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Nadaje się Statut Centrum Kultury i Bibliotece w Przytyku w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

1. Centrum Kultury i Biblioteka w Przytyku uzyskuje osobowość prawną i rozpoczyna działalność z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury.

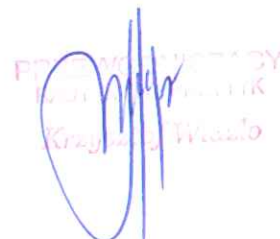
2. Z dniem wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury Centrum Kultury i Biblioteki w Przytyku, wykreślone zostaną z niego instytucje, o których mowa w § 1.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przytyk.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021r.



PRZYTYK  
KRAJOWA RADA BIBLIOTECZNA  
Województwa Mazowieckiego

Załącznik 1 do Uchwały Nr XVIII.178.2020  
Rady Gminy Przytyk  
z dnia 24 listopada 2020 r.

## AKT O POŁĄCZENIU SAMORZĄDOWYCH INSTYTUCJI KULTURY – GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W PRZYTYKU ORAZ GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PRZYTYKU

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.) Rada Gminy Przytyk uchwala, co następuje:

### § 1

1. Z dniem 1 stycznia 2021 roku dokonuje się połączenia samorządowych instytucji kultury – Gminnego Ośrodka Kultury w Przytyku oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Przytyku.
2. W wyniku połączenia instytucji, o których mowa w ust. 1, tworzy się gminną jednostkę organizacyjną działającą w formie samorządowej instytucji kultury pod nazwą: Centrum Kultury i Biblioteka w Przytyku.

### § 2

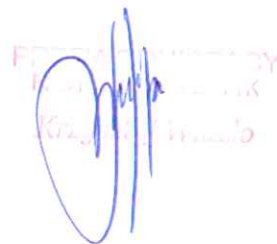
1. Terenem działania Centrum Kultury i Biblioteki w Przytyku jest teren gminy Przytyk.
2. Siedziba Centrum Kultury i Biblioteki w Przytyku mieści się w Przytyku.

### § 3

Zakres działalności Centrum Kultury i Biblioteki w Przytyku obejmuje wykonywanie zadań własnych gminy w zakresie organizowania działalności kulturalnej, zaspokajanie potrzeb oświatowych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury na terenie gminy Przytyk z uwzględnieniem potrzeb czytelniczych i edukacyjnych. Szczegółowy zakres działalności instytucji kultury określa Statut.

### § 4

1. Z dniem wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury Centrum Kultury i Biblioteka w Przytyku przejmuje całe mienie połączonych instytucji kultury oraz przejmuje wszelkie wierzytelności i zobowiązania tych instytucji.
2. Pracownicy połączonych instytucji kultury, z dniem wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury, stają się pracownikami Centrum Kultury i Biblioteki w Przytyku, który przejmuje wszelkie prawa i obowiązki wynikające ze stosunku pracy.



S T A T U T  
CENTRUM KULTURY I BIBLIOTEKI  
W PRZYTYKU

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Centrum Kultury i Biblioteka w Przytyku zwane dalej CKiB powstało z połączenia:

1. Gminnego Ośrodka Kultury w Przytyku,
2. Gminnej Biblioteki Publicznej z Przytyku.

§ 2

CKiB w Przytyku działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. Z 2019 r. poz. 1479).
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.).
5. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

§ 3

1. Siedzibą CKiB jest miejscowość Przytyk, a terenem jego działania teren gminy Przytyk, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. CKiB jest samorządową instytucją kultury, która z dniem wpisu do rejestru instytucji kultury nabywa osobowość prawną.
3. CKiB używa podłużnej pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz z numerem NIP i Regon.

4. CKiB może używać innych pieczęci, które są niezbędne do realizacji zadań statutowych oraz niezbędnych do realizacji projektów zewnętrznych oraz bieżącej działalności administracyjno-księgowej.

5. Centrum Kultury i Biblioteka w Przytyku może używać skrótu CKiB oraz posiadać znak graficzny (logo).

6. W ramach współpracy i wymiany z innymi podmiotami CKiB może działać na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.

7. CKiB jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach prowadzonej przez siebie działalności.

8. Organizatorem CKiB jest Gmina Przytyk.

9. Prawa i obowiązki Organizatora wykonuje Wójt Gminy Przytyk za wyjątkiem kompetencji zastrzeżonych dla Rady Gminy Przytyk.

## Rozdział II

### CELE I ZADANIA

§ 4 Podstawowymi celami działania CKiB są:

1. Upowszechnianie kultury, prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców, upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i za granicą oraz stymulowanie aktywności społeczności lokalnej i komunikacji społecznej.

2. Upowszechnianie czytelnictwa, rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych, oświatowych, informacyjnych oraz upowszechnianie wiedzy i nauki.

§ 5

Do zadań CKiB w szczególności należą:

1. Rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań społeczno-kulturalnych, w tym promowanie, wspieranie i realizowanie projektów aktywizujących i integrujących.

2. Prowadzenie edukacji kulturalnej i społecznej mieszkańców Gminy.

3. Popularyzacja i promocja twórczości artystycznej we wszystkich dziedzinach sztuki.

4. Inicjowanie i stwarzanie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, grup twórczych, kół, klubów zainteresowań, sekcji i zespołów oraz tworzenie warunków do rozwoju twórczości, folkloru, rękodzieła ludowego i artystycznego.

5. Współpraca z innymi instytucjami kultury, bibliotekami, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, placówkami oświatowymi, organizacjami młodzieżowymi,

organizacjami pozarządowymi, społecznymi stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

6. Realizowanie projektów z zakresu tradycji narodowej i lokalnej oraz ochrony dziedzictwa narodowego.

7. Koordynacja i organizacja imprez kulturalnych.

8. Dbanie o dziedzictwo narodowe, w tym pamiątki historyczne, dokumenty i zabytki związane z terenem gminy.

9. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych.

10. Obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie.

11. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie ich do domu i prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.

12. Prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo-badawczej, wydawniczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej.

13. Popularyzowanie książki i czytelnictwa, zachęcanie mieszkańców gminy do czytelnictwa.

14. Tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych, faktograficznych.

15. Opracowywanie i upowszechnianie materiałów informacyjnych dokumentujących dorobek kultury gminy.

16. Organizowanie wynikających z potrzeb środowiska form pracy typu: lekcje biblioteczne, spotkania autorskie, wystawy książek itp.

17. Zapewnienie czytelnikom dostępu do światowych zbiorów bibliotecznych za pośrednictwem Internetu.

18. Współpraca z bibliotekami szkolnymi, zwłaszcza w zakresie prowadzenia wspólnej polityki gromadzenia zbiorów bibliotecznych.

19. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania oświatowych, samokształceniowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców.

## § 6

CKiB może realizować swoje zadania na zasadach określonych w odrębnych przepisach poprzez:

1. Prowadzenie świetlic wiejskich.
2. Prowadzenie działalności gastronomicznej.
3. Prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania turystyki.
4. Organizowanie kiermaszów rękodzieła ludowego.
5. Organizowanie imprez, w tym masowych, festynów, spotkań oraz warsztatów.
6. Świadczenie usług ksero.
7. Realizowanie imprez zleconych - okolicznościowych, rodzinnych.
8. Popularyzowanie integracji społecznej poprzez organizowanie wycieczek, rajdów, imprez.
9. Wynajem pomieszczeń w celu organizacji uroczystości oraz innych form współpracy nie kolidujących z działalnością statutową.
10. Działania na rzecz edukacji ekologicznej.
11. Realizowanie działalności kulturalnej związanej z potrzebami środowiska.

## § 7

Obok zadań z zakresu czytelnictwa i kultury CKiB może realizować zadania z zakresu promocji Gminy oraz turystyki i rekreacji, do których należy:

1. Zlecanie usług i wydawanie publikacji mających na celu promocję Gminy.
2. Umożliwianie organizacji działalności pozaszkolnej dla dzieci i młodzieży szkolnej placówek oświatowych gminy Przytyk.
3. Organizowanie różnego rodzaju kursów, szkoleń i konferencji.
4. Organizowanie czasu wolnego, wypoczynku dzieci i młodzieży.
5. Współpraca przy organizacji imprez zainicjowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty.

## § 8

Działania wymienione w § 6 pkt 2-10 i § 7 pkt 3-4 CKiB może prowadzić, jako dodatkową działalność gospodarczą w oparciu o posiadaną bazę, z której dochód przeznaczany będzie na realizację celów statutowych i pokrywanie działalności bieżącej.

## Rozdział III

### ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

#### § 9

1. Organem zarządzającym Centrum Kultury i Biblioteki w Przytyku jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.
2. Dyrektora CKiB powołuje i odwołuje organizator na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Do podstawowych obowiązków i uprawnień Dyrektora należy:
  - 1) dokonywanie w imieniu CKiB czynności prawnych, w tym składanie oświadczeń woli w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych,
  - 2) wydawanie zarządzeń, regulaminów, instrukcji w sprawach pracowniczych i organizacyjnych instytucji,
  - 3) opracowanie i realizacja rocznych planów finansowych, zapewnienie prowadzenia prawidłowej gospodarki finansowej i rachunkowości jednostki oraz racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi oraz mieniem GCKiB.
4. Dyrektor może zatrudniać kierowników, odpowiedzialnych za realizację zadań w zakresie upowszechniania czytelnictwa i kultury.
5. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników GCKiB dokonuje wobec pracowników wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.
6. Dla celów związanych z realizacją zadań statutowych Dyrektor może zawierać umowy cywilno-prawne.

#### § 10

Nadzór merytoryczny nad działalnością części bibliotecznej CKiB w zakresie art. 27 ust. 5 ustawy o Bibliotekach sprawuje Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.

#### § 11

Organizację wewnętrzną CKiB określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Przytyk, działającego w imieniu Organizatora oraz opinii organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców w nim działających.

#### § 12

Przy CKiB mogą działać koła przyjaciół, stowarzyszenia, kluby i inne organizacje zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

## Rozdział IV

### MAJATEK I FINANSE

#### § 13

1. CKiB gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kieruje się zasadami gospodarności i efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej CKiB jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji przyznanej przez organizatora.

#### § 14

1. Organizator zapewnia środki w formie dotacji, niezbędne do prowadzenia działalności bibliotecznej i kulturalnej.
2. Organizator ustala wysokość rocznej dotacji na działalność CKiB ze szczególnym uwzględnieniem konieczności zagwarantowania środków na uzupełnienie zbiorów bibliotecznych.

#### § 15

1. Organizator przekazuje CKiB środki finansowe w formie dotacji:
  - 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów;
  - 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
  - 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
2. Organizator ponadto zapewnia warunki działalności i rozwoju CKiB odpowiadające jego zadaniom.

#### § 16

Roczne sprawozdanie z działalności merytoryczno-finansowej CKiB, sporządzane jest w oparciu o przepisy ustawy o rachunkowości i podlega zatwierdzeniu przez Wójta.

#### § 17

Działalność CKiB może być również finansowana z:

1. Dotacji z budżetu państwa.
2. Wpływów z prowadzonej działalności gospodarczej określonej w § 8.
3. Przychodów za usługi i wydawnictwa.
4. Wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych.
5. Wpływów z reklam prowadzonych na rzecz osób trzecich.
6. Organizacji imprez artystycznych i rozrywkowych.
7. Wpływów z opłat określonych regulaminami wewnętrznymi dyrektora CKiB.



8. Środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych.

9. Innych źródeł, w tym funduszy Unii Europejskiej.

10. Wykonywania innych zleceń i zamówień podmiotów zewnętrznych.

§ 18

CKiB posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 19

Sprawy finansowe Centrum Kultury i Biblioteki w Przytyku prowadzi główny księgowy.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

Statut Centrum Kultury i Biblioteki w Przytyku nadaje Rada Gminy Przytyk.

§ 21

Zmiany niniejszego Statutu odbywają się w trybie i na takich zasadach właściwych dla jego nadania.

§ 22

Połączenia, podziału lub likwidacji Centrum Kultury i Biblioteki w Przytyku może dokonać organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

PRZYTYK  
KRAJOWY  
KRAJOWY  
KRAJOWY



## Uzasadnienie

Przedłożony projekt uchwały o połączeniu Gminnego Ośrodka Kultury w Przytyku z Gminną Biblioteką Publiczną w Przytyku jest kontynuacją rozpoczętego procesu w grudniu 2019r. Rada Gminy w Przytyku w dniu 30 grudnia 2019r. podjęła Uchwałę Nr XI.99.2019 w sp. zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury: Gminnej Biblioteki Publicznej w Przytyku i Gminnego Ośrodka Kultury w Przytyku. Zgodnie z art. 13 ustawy o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1479) uzyskano pozytywne opinie Krajowej Rady Bibliotecznej i Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej oraz zgodę Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego na dokonanie połączenia ww. instytucji.

W związku z powyższym konieczne i uzasadnione jest podjęcie stosownej uchwały przez Radę Gminy Przytyk.



PRZEWODNICZĄCY  
KRAJOWA RADA BIBLIOTECZNA  
KRAJOWA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI